**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

Zamawiający

**Gmina Laszki**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z procedurą P/7/1 – Zakupy Usług, Towarów i Robót Budowlanych na roboty budowlane pn.:

Numer postępowania **: RGR.V.271.24.2022**

Nazwa zadania: **Przebudowa dachu na budynku świetlicy wiejskiej w m. Miękisz Nowy**

**Zatwierdził :**

**Laszki, wrzesień 2022 r.**

**I . Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gmina Laszki** |
| Adres zamawiającego: | 37-543 Laszki 36 |
| Numer telefonu: | + 48 16 628 50 46 |  |
| Fax | + 48 16 628 50 23 |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  sekretariat@laszki.eu  |
| Strony internetowej prowadzonego postępowania: | https://www.laszki.pl/bip/ |

**II.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://laszki.pl/bip/>

**III. Określenie trybu zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurą P/7/1 – Zakupy Usług, Towarów i Robót Budowlanych

Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) art. 2 ust. 1 pkt 1

**IV. Informacja , czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. **Przebudowa dachu na budynku świetlicy wiejskiej w m. Miękisz Nowy**

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

* Demontaż wywietrzników i innych urządzeń na dachu
* Demontaż instalacji odgromowej
* Demontaż rynien dachowych i rur spustowych
* Rozebranie czapek kominowych,
* Demontaż konstrukcji drewnianej
* Czyszczenie konstrukcji stalowej
* Malowanie konstrukcji stalowej
* Wykonanie rusztu drewnianego na kominach
* Wykonanie rusztu drewnianego, ołacenie połaci
* Ułożenie membrany dachowe
* Pokrycie dachu blachą trapezową T-35 gr. 0,5 mm
* Wykonanie czapek kominowych
* Okucie kominów blachą trapezową T-7 gr 0,5 mm
* Wykonanie obróbek blacharskich
* Rynny dachowe oraz rury spustowe
* Instalacja odgromowa

Membrana dachowa ( folia wstępnego krycia) – gramatura min. 100g/m2

Blacha ocynkowana gr. 0,5 mm – kolor naturalny ocynk

Drewno użyte do wykonania rusztu należy zabezpieczyć środkami grzybom, pleśniom i owadom.

1. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

*45000000-7 Roboty budowlane*

*45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty*

*45261400-8 Pokrywanie*

*45261200-6 Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów*

*45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych*

*45261300-7 Kładzenie zaprawy i rynien*

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie przedmiarem robót.**

**VI**#IVIV**. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**VII. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia 25.11.2022 r.
2. Szczegółowe regulacje w zakresie terminu realizacji umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiących załącznik do SWZ.

**VIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści niniejszej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

Przesłanki zmiany postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcę zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

**IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Zamawiający wskazuje następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Mirosław Jakimowicz - Urząd Gminy Laszki: + 48 16 628 50 46

Janusz Kozioł – Urząd Gminy Laszki : + 48 16 628 50 46

**X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XI. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1. zdolności technicznej lub zawodowej

a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlane polegające na przebudowie, budowie, remoncie dachu wartości min. 60 000 zł brutto (w ramach jednej umowy) z podaniem ich wartości , miejsca wykonania, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie ( zał. Nr 4);

b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże do realizacji zamówienia publicznego:

* kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;

1.2 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.3 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. - Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku FORMULARZ OFERTOWY, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego lub na kserokopii sporządzonej z tego formularza.
2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
	1. Formularz Ofertowy - wg wzoru **załącznik** **nr 1 do SWZ**;
	2. aktualne na dzień składania oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru **załącznik nr 2** do SWZ

**Uwaga:**

* w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
* Zamawiający przewiduje możliwość badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić oświadczenie o braku wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy;
	1. Pozostałe wymagane dokumenty do oferty(jeżeli dotyczy):
		1. **zobowiązanie podmiotu** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnychzasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy);
		2. **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, jeżeli ofertę składapełnomocnik;
		3. **kosztorys ofertowy**

**XIII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Laszki, 37-543 Laszki 36, I piętro – pok. Nr 13 sekretariat, w terminie do dnia **27 września 2021 roku, do godziny 10:00.** Godziny pracy Urzędu Gminy: 7:30 do 15:30, środa : 8:00 do 16:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Laszki 37-543 Laszki 36.
3. W Przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na swój wniosek potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.
4. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

**Nadawca:** Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:** GMINA Laszki 37-543 Laszki 36

**OFERTA NA**
**„Przebudowa dachu na budynku świetlicy wiejskiej w m. Miękisz Nowy”.**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT **27 września 2022 roku, godz.10.30**

1. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

**XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie: 27 września 2021 r. o godz. 10:30 w siedzibie zamawiającego Urząd Gminy Laszki, Laszki 36, 37-543 Laszki Sala Narad

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

2.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XV. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Stawka podatku VAT – wskazana została w zał. do SWZ – Formularz Oferty.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny (lub kosztu) zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
	1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
	2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
	4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XVI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

1. Wybór oferty dokonany zostanie wg kryteriów oceny ofert:

|  |  |
| --- | --- |
| 1) cena za przedmiot zamówienia: | 80% |
| 2) termin gwarancji: | 20% |

1. Sposób oceny ofert: kryterium procentowe zostanie zamienione na punkty według następującego wzoru:
	1. **kryterium „cena” (C)** –80%

Ocenie będzie podlegała cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 80 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem: C=(Cmin./Cb) x 80 pkt gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty za kryterium cena

C min. - oferowana najniższa cena spośród badanych ofert

Cb - cena oferty badanej.

* + 1. **kryterium: termin gwarancji:** – **20%**

Zamawiający przyzna punkty w ramach kryterium termin gwarancji w następujący

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| sposób: |  |  |  |
| a) termin gwarancji | 36 miesięcy | - | 0 pkt; |
| b) termin gwarancji | 48 miesięcy | - | 10 pkt; |
| c) termin gwarancji | 60 miesięcy | - | 20 pkt. |

Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkuje odrzuceniem oferty.

Brak wskazania terminu gwarancji w Formularzu Oferty skutkuje brakiem przyznania punktów – przyjmuje się, że Wykonawca spełnia warunek terminu gwarancji 36 miesięcy.

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Punktacja przyznawana ofertom, będzie liczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

**XVII. Wykluczenie**

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Z postępowania wyklucza się również wykonawców którzy:

a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,

a) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego#**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:
	1. składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
	2. wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymagane były postanowieniami SWZ);
	3. składa, na żądanie Zamawiającego, umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
	4. uprawnienia osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
	5. Referencje na wykonane roboty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów przed zawarciem umowy, okoliczność ta zostanie uznana za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

**XIX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
	1. Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z Załącznikiem **nr 3**,
	2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
	3. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – wg załącznika nr 4
	4. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych/uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 4

**XX. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania.

#

**XXI. Pozostałe informacje:**

1. Wyjaśnienia; zmiana swz:
	1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ;
	2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
	3. jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
	4. w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści swz albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert albo ofert;
	5. przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 4), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści swz;
	6. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Obowiązek informacyjny RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
	1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Laszki;
	2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: sekretaria@laszki.eu
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
	4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
	5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
	6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
	7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
	8. posiada Pani/Pan:
		* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
		* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
		* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
		* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	9. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
	1. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Załączniki :**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy  |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 4 | Wykaz robót budowlanych i osób |
| Załącznik nr 5 | Wzór umowy |
| Załącznik nr 6 | Przedmiar robót  |